

Rzeszów dn. 22 maja 2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 3/POSD/RPOWP/WE/2019

dotyczące

wyboru Wykonawców do przeprowadzenia egzaminów potwierdzających nabycie kwalifikacji zawodowych w ramach projektu pn. „*Nowe kwalifikacje szansą na trwałe zatrudnienie*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP na lata 2014-2020

Oś IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie

Działanie 9.5 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo- Doradczy Sp. z o.o.

ul. Rejtana 53

35-326 Rzeszów

tel. 17 85 00 678

e-mail: sekretariat@posd.pl

www.posd.pl

Biuro projektu

ul. Rejtana 53

35-326 Rzeszów

tel. 17 78 01 627

e-mail: projekt@posd.pl

www.posd.pl

2. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA ZAMÓWIENIA:

- Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- Siedziba Zamawiającego
- Biuro Projektu
- Strona Internetowa Zamawiającego: www.posd.pl

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (KOD CPV):

CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

CPV: 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

4. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie egzaminów potwierdzających nabycie kwalifikacji zawodowych w ramach projektu pn. „Nowe kwalifikacje szansą na trwałe zatrudnienie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP na lata 2014-2020 (Oś IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.5 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych).

Postępowanie	Wyszczególnienie
Część I	Przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Księgowy (kod zawodu 331301)
Część II	Przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Specjalista ds. Kadr (kod zawodu 242307), Specjalista ds. Wynagrodzeń (kod zawodu 242310)

6. ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Część I

Przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Księgowy (kod zawodu 331301)

Zakres zamówienia:

- przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Księgowy (kod zawodu 331301) po ukończonym kursie „Kurs księgowości – poziom podstawowy” dla 30 osób (3 grupy x 10 osób)
- miejsce realizacji egzaminu: Rzeszów

Wykonawca zobowiązany jest do:

- organizacji i przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Księgowy (kod zawodu 331301) dla 30 osób oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z certyfikacją
- realizowania przedmiotu niniejszego zapytania zgodnie z wytycznymi znajdującymi się w dokumencie ***Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego***
- wydania Certyfikatów wystawionych przez **uprawnioną instytucję certyfikującą** dla Uczestników/Uczestniczek po pozytywnie zdanym egzaminie
- zapewnienia sali do przeprowadzenia egzaminu na terenie miejscowości Rzeszów,
- dostarczenia niezwłocznie do siedziby Zamawiającego oryginałów listy obecności i protokołu z egzaminu oraz kserokopii certyfikatów potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
- poinformowania Uczestników/Uczestniczek o współfinansowaniu egzaminu ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przekazania informacji, że projekt „Nowe kwalifikacje szansą na trwałe zatrudnienie” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 -2020
- zagwarantowania ochrony danych osobowych Uczestników/Uczestniczek egzaminu oraz przetwarzania tych danych jedynie dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia

Część II

Przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Specjalista ds. Kadr (kod zawodu 242307), Specjalista ds. Wynagrodzeń (kod zawodu 242310)

Zakres zamówienia:

- przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Specjalista ds. Kadr (kod zawodu 242307), Specjalista ds. Wynagrodzeń (kod zawodu 242310) po ukończonym kursie: „Specjalista ds. kadr i płac z obsługą programów Płatnik, Symfonia i Optima dla 30 osób (3 grupy x 10 osób)
- miejsce realizacji egzaminu: Rzeszów

Wykonawca zobowiązany jest do:

- organizacji i przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych: Specjalista ds. Kadr (kod zawodu 242307), Specjalista ds. Wynagrodzeń (kod zawodu 242310) dla 30 osób oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z certyfikacją
- realizowania przedmiotu niniejszego zapytania zgodnie z wytycznymi znajdującymi się w dokumencie ***Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego***
- wydania Certyfikatów wystawionych przez **uprawnioną instytucję certyfikującą** dla Uczestników/Uczestniczek po pozytywnie zdanym egzaminie
- zapewnienia sali do przeprowadzenia egzaminu na terenie miejscowości Rzeszów,
- dostarczenia niezwłocznie do siedziby Zamawiającego oryginałów listy obecności i protokołu z egzaminu oraz kserokopii certyfikatów potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
- poinformowania Uczestników/Uczestniczek o współfinansowaniu egzaminu ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przekazania informacji, że projekt „Nowe kwalifikacje szansą na trwałe zatrudnienie” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 -2020
- zagwarantowania ochrony danych osobowych Uczestników/Uczestniczek egzaminu oraz przetwarzania tych danych jedynie dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia:

Część I: od podpisania umowy z Wykonawcą do 24 czerwca 2019r.

Część II: od podpisania umowy z Wykonawcą do 24 czerwca 2019r.

Dokładne terminy egzaminów zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

8. WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU:

Warunki przedstawione dla wszystkich części zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający łącznie poniżej opisane warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełnienia warunku – zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia - nastąpi na podstawie złożonego przez Oferenta oświadczenia o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Formularz ofertowy - Załącznik nr 1),

- b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym – Podkarpackim Ośrodkiem Szkoleniowo – Doradczym Sp. z o.o. i Partnerem Projektu - EDU-CONSULT Zbigniew Pospolita,

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym -Podkarpackim Ośrodkiem Szkoleniowo – Doradczym Sp. z o.o. i Partnerem Projektu - EDU-CONSULT Zbigniew Pospolita, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10% akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia warunków – zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia - nastąpi na podstawie przedstawionego przez Oferenta oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Oświadczenie o braku powiązań - Załącznik nr 2).

- c) Posiadają wpis do właściwego rejestru (np. KRS, CEiDG)

Ocena spełnienia warunku – zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia - nastąpi na podstawie załączonego do oferty dokumentu: kserokopii/wydruku dokumentów rejestrowych potwierdzających prowadzenie działalności w zakresie przedmiotu zamówienia (nie starsze niż 1 miesiąc na dzień składania oferty)

9. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI:

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego są:

- Agata Drozd, tel. 17 78 01 627, e-mail: projekt@posd.pl
- Krzysztof Mendakiewicz, tel. 17 78 01 627, e-mail: projekt@posd.pl

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Oferta powinna zawierać:

- Wypełniony załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- Wypełniony załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań
- Dokument rejestrowy (np. KRS, CEiDG)

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Biuro Projektu Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o., ul. Rejtana 53, 35-326 Rzeszów, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca **do dnia 30.05.2019r. do godz. 9:00**. Decyduje data i godzina złożenia/dostarczenia oferty w siedzibie Zamawiającego.

Oferta powinna być włożona do nieprzeźroczystej koperty opatrzonej napisem „Oferta w postępowaniu Nr 3/POSD/RPOWP/WE/2019 Część (wskazać część lub części)– nie otwierać przed 30.05.2019r., do godz. 9:00.”

Oferty przesłane faksem, pocztą elektroniczną, a także oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań (wskazanych w pkt. 10 i 11) podlegają odrzuceniu. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, Zamawiający poinformuje o wyniku postępowania każdego Oferenta, który złożył ofertę oraz umieści informacje na swojej stronie internetowej www.posd.pl, tablicy ogłoszeń oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę/ Wykonawców telefonicznie.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu.

W przedmiotowym postępowaniu (dotyczy każdej części zamówienia: I, II) przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

Kryteria wyboru:

Cena – 100%

(weryfikowana na podstawie jednostkowej ceny brutto za przeprowadzenie egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji podanej w formularzu ofertowym – załącznik nr 1). Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętym kryterium.

Cena powinna być podana w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz z wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium - obliczenia wg. wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie egzaminu ze złożonych ofert}}{\text{jednostkowa cena brutto za przeprowadzenie egzaminu badanej oferty}} \times 100$$

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalnie możliwych do uzyskania 100 pkt. (100%).

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

14. ZMIANY ISTOTNYCH WARUNKÓW UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:

- a) okoliczności wynikających ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów, wytycznych, umowy o dofinansowanie i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych RPO WP 2014 – 2020, mających wpływ na realizację umowy,
- b) zmiany okresu i harmonogramu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

2. Wszelkie zmiany, o których mowa w ust.1 niniejszego punktu nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy.

3. Wszelkie zmiany, o których mowa w ust.1 niniejszego punktu, wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności

15. UWAGI KOŃCOWE

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
- b) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- c) Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- e) Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
- f) Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- g) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty

przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia dodatkowych kryteriów oceny.

- h) Oferty złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w punkcie 10 i 11 nie zostaną rozpatrzone.
- i) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- j) Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
- k) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia. Każda z części będzie rozpatrywana indywidualnie.
- l) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- m) Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających ani warunkowych.
- n) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- o) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
- p) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od momentu jej złożenia.

16. KLAUZULA INFORMACYJNA

- a) Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o., ul. Rejtana 53, 35 – 326 Rzeszów, NIP: 8133482752, REGON: 180180672.
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do celów związanych z niniejszym postępowaniem i ewentualnym zawarciem umowy na realizację zamówienia, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w informacji o wyborze, protokole/ notatce z postępowania,

zawarcia umowy).na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

- c) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione:
 - a. podmiotom publicznym uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,
- d) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wykonania umowy, a także po jej zakończeniu w celach związanych z: dochodzeniem roszczeń w związku z wykonywaniem, wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
- f) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w razie wyrażenia dodatkowej zgody, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- g) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- h) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem korzystania z usług świadczonych drogą tradycyjną oraz elektroniczną przez Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o., ul. Rejtana 53, 35 – 326 Rzeszów, NIP: 8133482752, REGON: 180180672. W razie niepodania danych osobowych, Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o., ul. Rejtana 53, 35 – 326 Rzeszów, NIP: 8133482752, REGON: 180180672 nie będzie w stanie świadczyć wskazanych usług.
- i) Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

17. ZAŁĄCZNIKI

- a) Załącznik nr 1. Formularz ofertowy
- b) Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku powiązań