

REGULAMIN ZIMOWEGO WYPOCZYNKU

organizowanego przez Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo-Doradczy Sp. z o.o.

I. ORGANIZACJA ZIMOWEGO WYPOCZYNKU

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w zimowym wypoczynku organizowanym przez Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie.
2. Zimowy wypoczynek organizowany jest w formie 2 turnusów:
 - a. I turnus od 13.01.2020r. do 17.01.2020r.
 - b. II turnus od 20.01.2020r. do 24.01.2020r.Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 17:00. W ramach zajęć zapewnione jest wyżywienie (drugie śniadanie, obiad).
3. Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o. ponosi odpowiedzialność za dziecko wyłącznie w czasie zajęć, prowadzonych w ramach zimowego wypoczynku.
4. Zajęcia zimowego wypoczynku o charakterze rozrywkowo-rekreacyjnym oraz edukacyjnym odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców według opracowanego harmonogramu.
5. Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmian w programie tygodniowym i dziennym.
6. Uczestnikami półkolonii są dzieci w wieku od 7 do 13 lat.
7. Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odwołania zimowego wypoczynku w przypadku frekwencji niższej niż 10 osób.
8. Półkolonia będzie prowadzona w Podkarpackim Ośrodku Szkoleniowo – Doradczym Sp. z o.o. przy ulicy Rejtana 53, 35-326 Rzeszów.
9. Na zajęcia nie wolno przynosić przedmiotów i urządzeń o znacznej wartości, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki, drogich zabawek oraz dużych kwot pieniężnych.
10. Podkarpacki Ośrodek Szkoleniowo – Doradczy Sp. z o.o. nie odpowiada za rzeczy zagubione i pozostawione przez dziecko w czasie zimowego wypoczynku oraz za zniszczenia rzeczy, należących do dzieci, a dokonane przez innych Uczestników.
11. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).
12. Opiekunowie – wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz.452).

II. RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI:

1. Nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii.
2. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym harmonogramem,
3. W razie konieczności rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii.
4. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do miejsca zamieszkania, rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są wypełnić stosowne oświadczenie.
5. Są zobowiązani zapewnić strój odpowiedni do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem.

III. UCZESTNICZY

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - a. korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
 - b. zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika półkolonii,
 - c. otrzymywania wyróżnień.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a. wykonywania poleceń kadry opiekuńczej,
 - b. punktualnego stawiania się na zbiórkach,
 - c. brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
 - d. zachowania porządku i higieny,
 - e. przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
 - f. korzystania z windy tylko z Opiekunem,
 - g. bezwzględnego posłuszeństwa podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się po mieście.
3. Uczestnikom zabrania się:
 - a. samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani,
 - b. biegania po schodach,
 - c. zażywania lekarstw bez wiedzy opiekuna,
 - d. zachowań agresywnych, używania wulgarnych słów i przekleństw,
 - e. niszczenia sprzętu i wyposażenia.
4. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika, Rodzic/Opiekun prawny może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.

IV. KADRA PÓŁKOLONII

1. Kierownik zimowego Wypoczynku ma obowiązek:
 - a. opracować plan zajęć oraz rozkład dnia i kontrolować ich realizację,
 - b. kontrolować pracę wychowawców,
 - c. zapewnić Uczestnikom zimowego wypoczynku właściwą opiekę i warunki bezpieczeństwa od momentu przejęcia ich od rodziców/prawnych opiekunów do czasu ponownego przekazania rodzicom/prawnym opiekunom,
 - d. zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.
2. Wychowawcy podczas organizowanych zajęć dokładają wszelkich starań by stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w życiu grupy oraz zorganizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny.

V. ZAPISY NA ZIMOWY WYPOCZYNEK

1. Zapisy na zimowy wypoczynek odbywają się od 02.12.2019r. do 10.01.2020r.
2. Wymagane dokumenty:
 - a. karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku - dokument potwierdzający zgłoszenie dziecka na zimowy wypoczynek, jest on obowiązkowy i tylko na jego podstawie można dokonać zapisu dziecka na zimowy wypoczynek,
 - b. podpisana klauzula informacyjna, dotycząca ochrony danych osobowych.

VI. PŁATNOŚĆ

Rodzice lub opiekunowie mają obowiązek:

1. Dokonać wpłaty zaliczki w wysokości 100,00 zł w ramach potwierdzenia wpisania dziecka na listę uczestników.
2. Dokonać wpłaty pozostałej kwoty za turnus najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed jego rozpoczęciem. Brak wpłaty będzie oznaczać rezygnację z turnusu.
3. Zgłosić rezygnację dziecka z turnusu najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed jego rozpoczęciem. W przeciwnym wypadku zaliczka nie zostanie zwrócona.

Wyrażam zgodę na publikację zdjęć/filmu z wizerunkiem mojego dziecka wykonanych w trakcie uczestnictwa w pólkolonii. Zdjęcia mogą zostać wykorzystane tylko i wyłącznie na potrzeby marketingowe placówki.

Niniejszy Regulamin winien być zaakceptowany i podpisany przez rodzica posiadającego pełnię praw rodzicielskich lub opiekuna prawnego Uczestnika zimowego Wypoczynku.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z powyższym Regulaminem i akceptuję jego warunki.

Niniejszym potwierdzam własnoręcznym podpisem, że wszystkie dane i informacje podane w dokumentacji rekrutacyjnej są prawdziwe.

.....
miejscowość, data

.....
podpis rodzica posiadającego pełnię praw rodzicielskich lub
prawnego opiekuna